

Соглашение
об осуществлении информационного обмена при решении задач
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Главное управление МЧС России по Республике Дагестан (далее - Главное управление), действующего на основании «Положения», в лице начальника **Казимагамедова Н.М.** с одной стороны и Министерства здравоохранения Республики Дагестан (далее – Минздрав РД), действующего на основании «Положения», в лице министра **Мамаева И.А.** с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «Положение о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Постановления Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997года № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказа МЧС России от 8 июля 2004 года № 329 «Об утверждении критериев информации о чрезвычайных ситуациях», и руководящих документов Минздрава РД, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является информационный обмен, представляющий собой обязательное, регламентированное, построенное на паритетной основе представление друг другу информации, связанной с прогнозом и предупреждением возможных чрезвычайных ситуаций и ликвидацией произошедших чрезвычайных ситуаций в функциональных подсистемах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Организация информационного обмена

2.1. Информационный обмен между Сторонами осуществляется на региональном и муниципальном уровнях Единой государственной системы

предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации.

2.2. Стороны определяют организацию информационного обмена между постоянно действующими органами управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Функции по организации информационного обмена и взаимодействия при решении задач предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - функции) возлагаются:

со стороны Главного управления МЧС России по Республике Дагестан – Центр управления в кризисных ситуациях (г. Махачкала, ул. Ярагского 124 «а»); по телефону-факсу (8-8722) 63-35-58, 67-32-42, электронной почте: mchspord@dinet.ru и

Минздрава РД – второй отдел Минздрава РД (г. Махачкала, ул. Абубакарова,10); по телефону-факсу (8-8722) 67-86-89, тел. 67-48-16 в рабочее время, электронной почте: ivcmzrd@mail.ru и

ГУ «Дагестанский центр медицины катастроф» (г. Махачкала, проезд Пирогова,3); по телефону-факсу (8-8722) 67-66-46, 62-82-88 и 62-94-95 (круглосуточно), по электронной почте: dcmc@mail.ru

2.3. Информационный обмен оперативной, прогнозной и аналитической информацией организуется между органами повседневного управления:

Центр управления в кризисных ситуациях (г. Махачкала, ул. Ярагского 124 «а»); по телефону-факсу (8-8722) 63-35-58, 67-32-42, электронной почте: mchspord@dinet.ru и со стороны второго отдела Минздрава РД (г. Махачкала, ул. Абубакарова,10); по телефону-факсу (8-8722) 67-86-89, тел. 67-48-16, электронной почте: ivcmzrd@mail.ru и

ГУ «Дагестанский центр медицины катастроф» (г. Махачкала, проезд Пирогова,3); по телефону-факсу (8-8722) 67-66-46, 62-82-88 и 62-94-95 (круглосуточно), по электронной почте: dcmc@mail.ru

2.4. Обмен информацией осуществляется по всем средствам связи, доступным Сторонам информационного обмена.

2.5. В процессе передачи и приема информации Сторонами должны быть обеспечены меры по ее защите. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность получаемой в рамках настоящего Соглашения информации и использовать ее только в служебных целях.

2.6. Стороны совместно обязуются незамедлительно информировать друг друга обо всех событиях, которые могут привести к затруднениям в обеспечении информационного обмена, изменением организованной структуры, адресов, проблем со связью и т.д.

2.7. Для обмена информацией и организации доступа к базам данных Стороны используют цифровой канал связи.

2.8. Реквизиты для организации взаимодействия приведены дополнительно в Приложении №1.

3. Обязательства Сторон при реализации Соглашения

3.1. Стороны организуют совместные работы по:
созданию и развитию совместных информационных систем (баз данных) по обмену информацией для решения задач предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

развитию и совершенствованию информационно - аналитического обеспечения участников Сторон.

3.2. Стороны организуют проведение совместных учений, тренировок, совещаний, семинаров по обмену опытом и консультации по вопросам, представляющим взаимный интерес.

3.3. Настоящее соглашение является основанием для осуществления информационного обмена при решении задач предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций между органами управления Минздрава РД и ГУ МЧС России по РД.

3.4. Минздрав РД в оперативном порядке, а также в плановом порядке обеспечивает предоставление на безвозмездной основе:

оперативной информации об угрозе или факте чрезвычайной ситуации на объектах Минздрава РД, основных параметрах чрезвычайной ситуации, о первоочередных мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, о силах и средствах Минздрава РД, задействованных для ее ликвидации.

плановой информации в виде базы данных о силах и средствах Минздрава РД, привлекаемых к ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций либо планируемых к привлечению.

Перечень и критерии чрезвычайных ситуаций, других происшествий, нарушающих нормальную жизнедеятельность населения или функционирование объектов Минздрава РД, информация о которых относится к оперативной и подлежит обмену между ГУ МЧС России по РД и Минздравом РД приведены в Приложении № 2.

Минздрав РД формирует базу данных в области защиты населения и территорий в сфере своей деятельности (далее - база данных) и обеспечивает в оперативном порядке, а также в плановом порядке доступ структурных подразделений ГУ МЧС России по РД, участвующих в информационном обмене, к сформированной базе данных.

Предметной областью базы данных являются: параметры чрезвычайных ситуаций, имевшие место в Минздраве РД; силы и средства Минздрава РД, привлекаемые для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Минздрав РД формирует реестр базы данных и представляет его в ГУ МЧС России по РД при официальном запросе, направленном в установленном порядке.

3.5. ГУ МЧС России по РД в оперативном, а также в плановом порядке обеспечивает предоставление Минздраву РД на безвозмездной основе:

оперативной информации об угрозе или факте чрезвычайной ситуации на территории республики, а также на объектах Минздрава РД вторичных факторов, оказывающих влияние на деятельность Минздрава РД; прогнозы

возможного возникновения и развития чрезвычайных ситуаций на территории республики;

плановой информации в виде базы данных ЦУКС ГУ МЧС России по РД, с предоставлением информации о ее структуре и формате.

ГУ МЧС России по РД формирует сводный реестр баз данных.

ГУ МЧС России по РД открывает в Интернет сети информационный ресурс, содержащий нормативно-правовые документы по вопросам информационного взаимодействия с участниками РСЧС, обеспечивает его постоянную актуализацию и доступ к нему уполномоченных представителей Минздрава РД

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует неограниченный срок.

4.2. Соглашение может быть изменено по взаимному согласию Сторон.

4.3. Все разногласия, связанные с действием Соглашения, решаются Сторонами путем переговоров.

4.4. Настоящее Соглашение не налагает на Стороны никаких финансовых обязательств.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

4.6. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон после письменного предупреждения другой Стороной за 30 дней.

Министр здравоохранения
Республики Дагестан

Начальник Главного управления
МЧС России по Республике
Дагестан



И.А.Мамаев
И.А.Мамаев

24 2011 г.



Н.М. Казимагамедов
Н.М. Казимагамедов

«26» 04 2011 г.

Реквизиты

для организации информационного взаимодействия органов оперативного управления

Перечень сведений	Данные	Примечание
Наименование взаимодействующего органа	Главное управление МЧС России по Республике Дагестан Оперативный дежурный ГУ МЧС России по РД, Центр управления в кризисных ситуациях	Опер. Дежурный ЦУКС тел. (8-8722) 63-35-58, 67-32-42, 8-988-293-99-01 mchspord@dinet.ru
Почтовый адрес	367015 г. Махачкала, ул. Ярагского 124 «а»	тел. Коммутатор (8-8722) 67-32-44
Дислокация	г. Махачкала, ул. Ярагского 124 «а»	1 этаж
Начальник ГУ МЧС России по РД	генерал-майор Казимагамедов Нариман Махмудович	тел. (8-8722) 67-32-43;
Первый зам. Начальника ГУ	полковник Халилов Олег Джабраилович	тел.(8-8722) 67-32-81;
Зам. Руководителя по антикризисному управлению	Ильясов Гамзат Нахурдинович	тел.(8-8722) 67-32-45; 8-988-293-97-99
Начальник ЦУКС ГУ МЧС России по РД	Капитан Алиев Джабраил Явмутдинович	тел.(8-8722) 67-31-89;

Реквизиты

для организации информационного взаимодействия органов оперативного управления Минздрава РД.

Перечень сведений	Данные	Примечание
Наименование взаимодействующего органа	Министерство здравоохранения Республики Дагестан (Минздрав РД), второй отдел Минздрава РД и Диспетчерский центр ГУ «Дагестанский центр медицины катастроф» (далее ДЦМК).	Второй отдел Минздрава РД тел. факс (8-8722) 67-86-89, 67-48-16, ivcmzrd@mail.ru – в рабочее время. Диспетчерский центр ДЦМК-тел. факс(8-8722) 67-66-46, 62-83-88 и 62-94-95, dcmc@mail.ru круглосуточно
Почтовый адрес	367020 г.Махачкала, ул Абубакарова, 10- Минздрав РД; 367025 г.Махачкала, проезд Пирогова,3 - ДЦМК	Приемная Министра -67-81-98 Приемная директора ДЦМК -62-06-64
Дислокация	г.Махачкала, ул Абубакарова, 10 - Минздрав РД, второй отдел г.Махачкала, проезд Пирогова,3 - ДЦМК	2 этаж по переходу 1 этаж
Руководитель организации	Министр - Мамаев Ильяс Ахмедович Директор ДЦМК-Курбанов Казанфар Магомедович	(8-8722) 67-81-98, факс-67-90-70 (8-8722) 62-06-64, факс 67-71-97
Первый заместитель руководителя	Первый заместитель Минздрава РД - Габбубулаев Фейзулах Аднолахович	Тел/факс (8-8722) 67-90-73



МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР УПРАВЛЕНИЯ В КРИЗИСНЫХ
СИТУАЦИЯХ ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ
МЧС РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН
(ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России
по Республике Дагестан»)**

367015, г. Махачкала, ул. М. Ярагского, 124-а
Телефон: 67-32-43 Факс: 67-32-42

11.02.2014 г. № 5 59

На № _____ от _____

Министру здравоохранения
Республики Дагестан

Ибрагимову Т.И.

Уважаемый Танка Ибрагимович!

Федеральное казенное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Республике Дагестан» просит вас рассмотреть и согласовать регламенты организации информационного обмена между ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по РД» и «Минздрав РД». Порядок информационного обмена между оперативной дежурной сменой ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по РД» и оперативным дежурным (диспетчером, ответственным представителем) «Минздрав РД».

Приложение на 7л.

Начальник центра
майор внутренней службы

Д.Я. Лленев

«Утверждаю»

«Утверждаю»

Начальник Центра управления в
кризисных ситуациях Главного
Управления МЧС России по
Республике Дагестан
майор вн. службы

Первый заместитель министра
здравоохранения Республики
Дагестан


Д. Я. Алиев


Ф. А. Габидулаев

« 3 » _____ 2014г.

« 18 » _____ 2014г.

Регламент организации информационного обмена

Настоящий Регламент заключен между Федеральным казенным учреждением «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Дагестан» (далее - ЦУКС ГУ МЧС России по РД) и Министерством здравоохранения Республики Дагестан (далее - Минздрав РД), (далее - Регламент).

1. Общие положения.

Регламент разработан в соответствии с приказом МЧС России от 26 августа 2009 г. № 496 «Об утверждении положения о системе сбора и порядка информационного обмена в рамках РСЧС» (зарегистрирован в Минюсте РФ 15 октября 2009 г. № 15039) регламентом между ЦУКС ГУ МЧС России по РД и Минздравом РД и Соглашением заключенным между Главным управлением МЧС России по Республике Дагестан и Минздравом РД в целях упорядочения процедуры обмена информацией об отклонениях от нормальных условий деятельности, наличии угрозы или факте возникновения ЧС, социально-значимых происшествиях.

Регламент предусматривает порядок формирования и передачи информации, содержащий сведения об угрозе или факте ЧС, составе сил и средств, привлекаемых к выполнению мероприятий по предотвращению угрозы или ликвидации последствий ЧС.

Информационный ресурс (межрегионального, регионального) уровня формируется на основе сведений, поступающих:

в ЦУКС ГУ МЧС России по РД - от единых дежурно-диспетчерских служб (ЕДДС) органов местного самоуправления, дежурно-диспетчерских служб (ДДС) организаций Республики Дагестан, или других источников информации;

в Минздрав РД - от городских, районных медицинских организаций или других источников информации.

2. Порядок информационного обмена.

2.1 Порядок информационного обмена определяет вид, содержание, сроки и очередность (приоритет) представляемой информации (приложение № 1).

2.2. Между органами повседневного управления осуществляется обмен оперативной и плановой информацией.

К оперативной информации относятся сведения об отклонениях от нормальных условий жизнедеятельности населения, функционирования отраслей экономики, отдельных объектов экономики, о прогнозируемых и (или) возникших ЧС, социально-значимых происшествиях, сведения о дежурных силах и средствах, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС, социально-значимых происшествий, а также об их деятельности, направленной на предупреждение и ликвидацию ЧС.

К плановой информации относятся сведения о составе оперативных дежурных смен, составе сил и средств постоянной готовности, а также сведения необходимые для заблаговременного планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС.

2.3. Уточнение оперативной обстановки осуществляется 2 раза в сутки при ЧС - (каждые 2 часа) оперативными дежурными сменами с использованием видеоконференцсвязи (по необходимости).

2.4. Алгоритм (инструкция) информационного взаимодействия определяет последовательность действий оперативных дежурных смен при уточнении обстановки и при реагировании на ЧС (приложение № 2).

3. Основные технические требования к организации связи и автоматизированному рабочему месту дежурного.

3.1. Основной информационный обмен должен осуществляться в режиме видеоконференцсвязи, в случае его пропадания по всем доступным техническим средствам связи.

3.2. Скорость канала передачи данных до центра управления в кризисных ситуациях должна составлять не менее 1Мб/с.

Оконечным оборудованием для обеспечения видеоконференцсвязи (далее - ВКС) может быть кодек ВКС или ПЭВМ с программным обеспечением типа Polycom (или другим, но сопрягаемым с видеосерверами и кодеками ВКС Tandberg (Cisco), веб камерой, микрофоном и колонками. Для вывода (отображения) информации помимо монитора может использоваться монитор, проектор, плазменная панель и.т.п.

3.3. Автоматизированное рабочее место участника совещания в режиме ВКС должно быть обеспечено телефонным аппаратом с возможностью выключения микрофона и громкой связью с выходом на телефонную сеть общего пользования. Применяется для резервирования ВКС при выходе из строя оборудования или канала передачи данных.

3.4. Ежедневно должны осуществляться проверки ВКС по *средам* с 9 часов 40 минут до 10 часов 00 минут.

3.5. Перед каждым совещанием в режиме ВКС должна осуществляться техническая проверка не позднее, чем за 30 минут. В ходе проверок осуществляется

контроль за качеством видеоизображения и звука, при необходимости осуществляются необходимые настройки.

3.6. В случае возникновения ЧС, происшествий, оперативных событий и при проведении тренировок ВКС организовывается немедленно.

4. Реквизиты органов оперативного управления.

от ГУ МЧС России по РД:

ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по РД:

тел. СОД: 8(8722)67-32-42, 55-15-47;

тел./факс: 8(8722)63-35-58;

адрес электронной почты: mchspord@mail.ru;

ответственный представитель ЦУКС ГУ МЧС России по РД: *(начальник ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по РД» Алиев Джабраил Явудинович, тел.8(8722)67-31-89)*

от Минздрав РД:

а) круглосуточно ГКУ РД «Дагестанский центр медицины катастроф»:

тел. Диспетчер: 8(8722)62-83-88, 62-94-95, 67-72-01;

тел./факс: 8(8722)67-66-46;

адрес электронной почты: dcmc@mail.ru

б) в рабочее время Минздрав РД:

тел. Приемная Министра: 8(8722) 67-81-98, тел\факс- 67-90-70;

тел./факс начальника Второго отдела 8(8722) тел\факс - 67-86-89;

адрес электронной почты: ivcmzdr@mail.ru;

ответственный представитель от Минздрава РД: *начальник Второго отдела Министерства здравоохранения Республики Дагестан, Абдуллаева Татьяна Абдуллаевна, тел.8(960)415-40-12*


ответственный представитель от ГКУ РД «Дагестанский центр медицины катастроф Минздрава РД» - директор «ДЦМК» - Курбанов Казанфар Магомедович, тел. 8(988)293-50-86.)

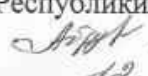
5. Ответственность сторон.

Обо всех случаях задержки, не представления информации по линии оперативных дежурных смен руководители органов повседневного управления информируются письменно.

По факту задержки, не представления информации проводятся служебные разбирательства и принимаются меры дисциплинарного (или иного характера) воздействия. О причинах задержки, не прохождения информации, а также о принятых мерах информируются все участники информационного обмена.

Заместитель начальника ЦУКС
ГУМЧС России по РД


Гасанов Р.Х.
23 сентября 2014г.

Начальник Второго отдела
Министерства здравоохранения
Республики Дагестан

Абдуллаева Т.А.
12.12. 2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Центра управления в кризисных ситуациях
Главного управления МЧС России по Республике Дагестан

майор внутренней службы

Алиев Д.Я.

2014 г



Первый заместитель министра здравоохранения
Республики Дагестан

УТВЕРЖДАЮ

Габидулаев Ф.А.

2014 г

АЛГОРИТМ (инструкция)

информационного взаимодействия ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по РД и диспетчером Минздрава РД

Ответственный за выполнение	Выполнение мероприятия		диспетчер Минздрава РД	Ответственный за выполнение	Время выполнения	
	Астроном.	Оперативн.			Астроном.	Оперативн.
I. В режиме повешенной деятельности ЧС						
АРМ №5	08.30	08.30	отправка справки по оперативной обстановке и оперативного протокола на территорию Республики Дагестан до диспетчера Минздрава РД	сбор, обработка, уточнение оперативной и текущей информации в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций техногенного характера на объектах находящихся в ведении Минздрава РД	дежурный	круглосуточно
АРМ №16	09.30	09.30	техническая проверка каналов связи	техническая проверка каналов связи	дежурный	09.30
Старший оперативный дежурный	09.40-10.00	09.40-10.00	уточнение оперативной обстановки за пределами сутаи (ВКС) на территории Республики Дагестан	уточнение оперативной обстановки за пределами сутаи (ВКС) в организациях (на объектах) Минздрава РД и в организациях (на объектах), находящихся в ведении Минздрава РД	дежурный	09.40-10.00
АРМ №16	при необходимости, в течение дня	при необходимости, в течение дня	техническая проверка каналов связи	техническая проверка каналов связи	дежурный	при необходимости, в течение дня
Старший оперативный дежурный	при необходимости, в течение дня	при необходимости, в течение дня	уточнение оперативной обстановки за пределами сутаи, доведение протокола на территории Республики Дагестан	уточнение оперативной обстановки за пределами сутаи на объектах подведомственных Минздраву РД	дежурный	при необходимости, в течение дня

ОДЭС ЦУКС ГУ МЧС России по РД		Выполняемые мероприятия		диспетчер Миндирдра РД			
Ответственный за выполнение	Время выполнения	Оценки	ОДЭС ЦУКС ГУ МЧС России по РД	диспетчер Миндирдра РД	Ответственный за выполнение	Время выполнения	
						Астроном.	Оценки
АРМ №6	в течение дня	в течение дня	уточнение информационного ресурса (в т.ч. уточнение информации при проведении тренировок в системе РСЧС)	передача справочной информации по объектам Миндирдра РД	Дежурный	по запросу	по запросу
Старший оперштабный дежурный			II. В режиме угрозы возникновения ЧС (отклонение от нормальных условий деятельности)				
Старший оперштабный дежурный	по мере поступления данных	по мере поступления данных	получение информации об угрозе ЧС	получение информации об угрозе ЧС	Дежурный		по мере поступления данных
Оперштабный дежурный по взаимодействию АРМ №13		Неисследовано	доведение информации об отклонении от нормальных условий деятельности до диспетчера Миндирдра РД по электронной почте (телефону)	доведение информации об отклонении от нормальных условий деятельности до ОДЭС ЦУКС ГУ МЧС России по РД (по электронной почте)	Дежурный		через 20 минут после получения данных
Старший оперштабный дежурный		При изменении данных	уточнение обстановки	уточнение обстановки, бат данных, подготовка предложений для принятия решений по исполнению совместных мероприятий, доклад руководству	Дежурный		по мере поступления информации
Старший оперштабный дежурный		В ходе развития обстановки	уточнение бат данных, подготовка предложений для принятия решений по исполнению совместных мероприятий, доклад руководству	уточнение обстановки, бат данных, подготовка предложений для принятия решений по исполнению совместных мероприятий, доклад руководству	Дежурный		по мере поступления информации
АРМ №16		По мере поступления информации	установление ИКС (по мере необходимости)	установление ИКС (по мере необходимости)	Дежурный		по мере необходимости
АРМ №2		По мере необходимости	вызов представителей Миндирдра РД в рабочую группу	доведение до руководства информации по надолу представляющей	Дежурный		по мере необходимости
III. В режиме ликвидации ЧС							
Старший оперштабный дежурный		Ч + 0,05	регистрация полученной информации	регистрация полученной информации	Дежурный		Ч + 0,05
Старший оперштабный дежурный		Ч + 0,10	доведение полученной информации о ЧС до личного состава ОДЭС. Доведение информации о факте и параметрах ЧС на объектах до диспетчера Миндирдра РД по электронной почте	классификация информации по ЧС в соответствии с нормативными правовыми актами Миндирдра РД в качестве оперативной	Дежурный		Ч + 0,10
Старший оперштабный дежурный		Ч + 0,10	подготовка сообщения о сборе ОПШ, рабочей группы. Доведение информации до диспетчера Миндирдра РД о выезде представителей Миндирдра РД по почте (телефону)	уточнение обстановки на месте ЧС. Доведение информации о выезде представителей Миндирдра РД	Дежурный		Ч + 0,10

ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по РД		Выполняемые мероприятия		дежурный ГКУ РД «ДПМК»		
Ответственный за выполнение	Время выполнения	Оперативн.	ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по РД	диспетчер ГКУ РД «ДПМК»	Ответственный за выполнение	Время выполнения
Оперативный дежурный по взаимодействию АРМ №13			доставление информации о ЧС до должностных лиц Главного управления МЧС России и ЦУКС ГУ МЧС России по РД	уточнение информации из других источников (МЧС России, ФОНБ, СМН)	Дежурный	Ч + 0,10
Оперативный дежурный АРМ №16	Ч + 0,20		оповещение личного состава ОШ Главного управления МЧС России с использованием аппаратуры (АСО-16)	доставление информации о ЧС до: руководителя ГКУ РД «ДПМК»; ЦУКС ГУ МЧС России по РД.	Дежурный	Ч + 0,20
Оперативный дежурный АРМ №13	Ч + 0,30		организация конференции с ФОНБ (ВКС, д/д/дежурный)	указать должностных лиц ОШ ГКУ РД «ДПМК»	Дежурный	Ч + 0,20
Оперативный дежурный по взаимодействию АРМ №13	Ч + 0,20		установление взаимодействия с заинтересованными ФОНБ и организациями	участие в ВКС	Дежурный	Ч + 0,20
Оперативный дежурный по взаимодействию АРМ №13	Ч + 0,30		доставка Руководству ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по РД» об организации взаимодействия с ФОНБ	по указанию руководителя ГКУ РД «ДПМК» оповестить руководителей структурных подразделений, а также доставить информацию о времени и месте сбора	Дежурный	Ч + 0,30
АРМ №2			доставление информации о мероприятиях по ликвидации ЧС на объектах до диспетчера ГКУ РД «ДПМК» по электронной почте (телефону)	организация взаимодействия с управлением	Дежурный	Ч + 0,30
Старший оперативный дежурный	Ч + 0,40		подготовка первоначального комплекта документов по ЧС	подготовка справок-доказаний о ЧС по состоянию на 08.00, 14.00, 20.00 (по электронной почте)	Дежурный	Ч + 0,40
	Ч +		уточнение обстановки в ходе ликвидации ЧС на территории Республики Дагестан	уточнение обстановки в ходе ликвидации ЧС на объектах подведомственных ГКУ РД «ДПМК»	Дежурный	Ч +

Заместитель начальника
ЦУКС ГУ МЧС России по РД

Гасанов Р.Х.

Абдурахманова Л.М.

«23» января 2014 г.

Заведующая отделением санитарной авиации
ГКУ РД «ДПМК»

«23» января 2014 г.

Порядок информационного обмена
между оперативной дежурной сменой ЦУКС ГУ МЧС России по РД и диспетчером Минздрав РД

Содержание информации	Срочность представления	Формат передачи	Ответственный за предоставление	Периодичность уточнения
1. От ЦУКС ГУ МЧС России по РД в ТКУ РД «ДЦМК»				
Оперативная информация				
1. Об угрозе ЧС	немедленно	по телефону	ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по РД	при возникновении немедленно
2. О факте ЧС	немедленно	по телефону	ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по РД	при возникновении немедленно
3. Параметры ЧС	немедленно	текстовый документ	ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по РД	при возникновении немедленно
4. Ежедневная информация, ежедневные сводки о чрезвычайных ситуациях на территории РФ (оперативная сводка о ЧС)	07:30-08:00 ежедневно	текстовый документ	ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по РД	ежедневно
5. Экстренное предупреждение о возможных ЧС	немедленно	текстовый документ	ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по РД	ежедневно
6. Прогноз оперативной обстановки.	07:30-08:00 ежедневно	текстовый документ	ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по РД	ежедневно
Плановая информация				
1. Состав ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по РД	Ежедневно 09:30-10:00	по телефону	ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по РД	при изменении состава
II. От ТКУ РД «ДЦМК» в ЦУКС ГУ МЧС России по РД				
Оперативная информация				
1. Об угрозе ЧС	немедленно	по телефону	Диспетчер Минздрав РД	при возникновении немедленно
2. О факте возникновения ЧС в сфере деятельности	немедленно	текстовый документ	Диспетчер Минздрав РД	при возникновении немедленно
3. Параметры ЧС	немедленно	текстовый документ	Диспетчер Минздрав РД	при возникновении немедленно

Содержание информации	Срочность предоставления	Формат передачи	Ответственный за предоставление	Периодичность уточнения
4. Ежедневная информация (оперативная сводка) о ЧС	07:30-08:00 ежедневно	по телефону	Диспетчер Минздрав РД	ежедневно
Плановая информация				
1. Состав ОДС	Ежедневно 09:30-10:00	текстовый документ	Диспетчер Минздрав РД	при изменении состава немедленно
2. Состав сил и средств постоянной готовности	по запросу пользователей	текстовый документ	Диспетчер Минздрав РД	1 раз в квартал
3. Структура Минздрава РД	по запросу пользователей	текстовый документ	Диспетчер Минздрав РД	1 раз в год
4. Структура основных подразделений	по запросу пользователей	таблица	Диспетчер Минздрав РД	1 раз в год